

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.

Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, związane w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figuruje w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: „**Oferta na wykonanie w systemie zaprojektuj i wybuduj zadania pn. „Prace renowacyjno-ratunkowo-zabezpieczające zabytkowy Kościół pw. Św. Wojciecha w Radzionkowie i zabytkowego ogrodzenia terenu Parafii”**”. **NIE OTWIERAĆ przed: 14.05.2024r. Godz. 9.00”**.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w niniejszym Zapytaniu oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: *”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*.

XIII. Miejsce, termin składania oraz publikacja o złożonych ofertach i wybranej najkorzystniejszej ofercie

1. Oferty należy przysyłać do/składać w siedzibie Zamawiającego, w Radzionkowie, ul. św. Wojciecha 48 do dnia 14.05.2024r. do godz. 9.00 lub przesłać pocztą (decyduje data odbioru przez Zamawiającego)

Z uwagi na profil Zamawiającego prosi się o wcześniejsze telefoniczne potwierdzenie daty i godziny przybycia w celu osobistego złożenia oferty.

2. Zamawiający w terminie do 10 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert, powiadomi za pośrednictwem swojej strony internetowej o:

- liczbie wszystkich ofert jakie wpłynęły w odpowiedzi na niniejsze postępowanie zakupowe
- liczbie ofert ważnych z podaniem nazwy oferenta i zaproponowanej przez niego ceny za wykonanie zadania
- wyborze najkorzystniejszej oferty z podaniem zaproponowanej ceny i nazwy oferenta z którym zamierza podpisać umowę na realizację zadania